

Принято на заседании
Педагогического совета
от «___»_____2020г.
Протокол №_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДО
«Детский технопарк «Кванториум»
_____ Е.В.Жмырко
«___»_____2020г.

Положение о Мобильном технопарке «Кванториум»

1. Общие положения

1.1. «Мобильный технопарк «Кванториум» (далее – Мобильный технопарк) создан на базе Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» (далее АНО ДО «ДТ «Кванториум») и является структурным подразделением АНО ДО «ДТ «Кванториум».

1.2. В своей деятельности Руководитель проекта и персонал Мобильного технопарка руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Концепцией развития дополнительного образования детей на 2015-2020 годы;
- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, раздел 3.4 «Образование» (Одобрена Правительством РФ 01.10.2008 года, протокол №36),
- Приказами Министерства образования и науки Ульяновской области;
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мобильных технопарков Кванториум» от 17.12.2019 № Р-134;
- Уставом АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»;
- Локальными актами организации и настоящим Положением.

1.3. Мобильный технопарк не является юридическим лицом.

1.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора АНО ДО «ДТ «Кванториум»».

2. Цель и задачи деятельности Мобильного технопарка.

2.1. Целью деятельности Мобильного технопарка является обеспечение доступности образовательной инфраструктуры для детей, проживающих в сельской местности и малых городах, для обеспечения освоения обучающимися актуальных и

востребованных знаний, навыков, компетенций в рамках дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленности.

2.2. Основными задачами деятельности Мобильного технопарка являются:

- вовлечение подрастающего поколения в активную творческую, техническую, инновационную деятельность, освоение современных технологий.
- обеспечение педагогической поддержки юным ученым, инженерам, новаторам, программистам.
- предоставление воспитанникам возможностей демонстрировать свои профессиональные навыки и личностные качества через открытый и прозрачный механизм системы публичных мероприятий в сфере технического и естественно-научного творчества.
- повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников и наставников путем активизации их участия в мероприятиях различного уровня и интегративного взаимодействия.
- формирование механизма интенсивного сетевого взаимодействия с различными образовательными учреждениями, предприятиями, социальными партнерами.
- распространение опыта среди заинтересованных сообществ, учреждений, организаций, связанных с воспитанием и обучением школьников в области научно-технического творчества.

2.3. Основными видами деятельности Мобильного технопарка являются:

- дополнительное образование детей и взрослых в форме реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- мониторинг эффективности реализуемых программ дополнительного образования.
- формирование, обобщение и распространение новейшего опыта организации образовательного процесса, научно-методической работы, современных форм и методов обучения и реализации программ дополнительного образования.
- ознакомление и практическое обучение учащихся работе с современным высокотехнологичным лабораторным и инженерным оборудованием в рамках реализации программ дополнительного образования.
- обеспечение для обучающихся возможностей для овладения методиками исследовательской, изобретательской работы и развития навыков публичного представления результатов своей работы.
- поддержание и развитие кадрового потенциала образовательных учреждений региона.
- услуги по организационному обеспечению проведения конференций, семинаров, совещаний, мастер-классов и иных видов теоретического и научно-практического обмена опытом.
- составление и систематическое обновление баз данных, содержащих информацию об обучающихся по дополнительным образовательным программам.

2.4. Работа технопарка организуется по следующим направлениям:

- «Мобильная и промышленная робототехника»
- «Геоинформатика и беспилотные технологии»
- «Информационные технологии»
- «Промышленный дизайн»
- «Хайтек»

Реализуемые программы являются комплексными и имеют своей целью на этапе вводных модулей первоначальное ознакомление с предметной отраслью в целом, на этапе базовых модулей - углубление знаний и совершенствование навыков в конкретной выбранной сфере или направлении.

Комплексность программ на этапе вводных модулей:

- «Мобильная и промышленная робототехника»
- «Геоинформатика и беспилотные технологии»
- «Информационные технологии и виртуальный мир»

Дополнительные общеобразовательные программы «Хайтек» и «Промышленный дизайн» реализуются в рамках внеурочной деятельности в предметной области «Технология» для мальчиков и девочек соответственно.

2.3. Правила приема на обучение по программам Мобильного Технопарка определяются Положением «О приеме детей на обучение по программам мобильного технопарка «Кванториум», которое является неотъемлемой частью данного Положения и приведено в Приложении № 3 к данному Положению.

3. Управление деятельностью Технопарка

3.1. Управление деятельностью Технопарка осуществляется в соответствии с Уставом АНО ДО «ДТ «Кванториум»» и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление текущей деятельностью Мобильного Технопарка осуществляет руководитель проекта «Мобильный технопарк «Кванториум», который назначается, перемещается и увольняется с должности приказом директора АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум».

3.3. Руководитель проекта Мобильный технопарк действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами Министерства образования и науки Ульяновской области, Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мобильных технопарков» Кванториум» от 17.12.2019 № Р-134, приказами директора АНО ДО «ДТ «Кванториум», настоящим Положением и должностной инструкцией.

3.4. Состав работников Мобильного технопарка определяется утвержденным штатным расписанием на основе методических рекомендаций федерального куратора деятельности департамента.

4. Организационная структура Технопарка.

4.1. Организационная структура Технопарка представлена в Приложении № 1 данного Положения.

5. Права и обязанности сотрудников Технопарка.

5.1. Сотрудники Технопарка имеют право:

- повышать профессиональную квалификацию за счет средств учреждения;
- на различные формы поощрения за успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности в соответствии с нормативными актами учреждения;
- на другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум» и трудовыми договорами.

5.2. Сотрудники технопарка обязаны:

- своевременно и качественно выполнять приказы и распоряжения директора АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»» и руководителя проекта Мобильный технопарк.
- своевременно предоставлять руководителю проекта Мобильный технопарк отчеты и другую информацию по деятельности в части определенной конкретной должностной инструкцией сотрудника.

6. Имущество Технопарка.

6.1. Имущество Технопарка является собственностью АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»», на базе которого создан Мобильный технопарк, учитывается на балансе данной образовательной организации и закреплено за Мобильным технопарком на праве оперативного управления.

6.2. Имущество, закрепленное за Мобильным технопарком на праве оперативного управления, может быть использовано только для достижения целей, указанных в настоящем Положении.

7. Предполагаемый результат деятельности Технопарка.

7.1. Результатами деятельности Технопарка должны стать:

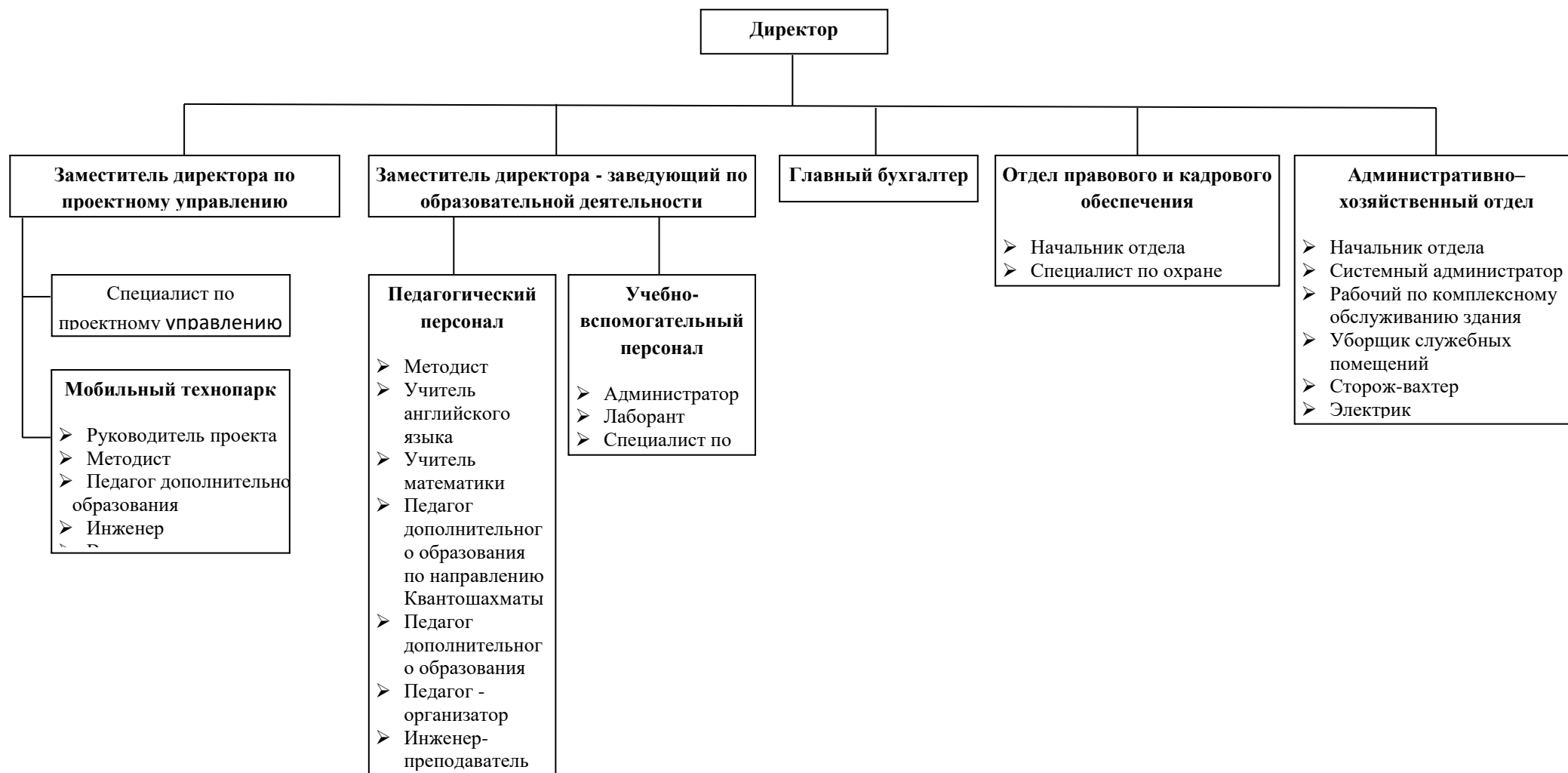
выполнение ключевых показателей результативности проекта в части:

- вовлечения обучающихся в активную творческую, научно-техническую деятельность.
- сформированности у обучающихся ключевых компетенций: информационно-познавательные, деятельностно - коммуникативные, социокультурные, ценностно-ориентационные и специальные компетенции в соответствии со спецификой и содержанием реализуемых образовательных программ.
- профессионального самоопределения обучающихся.



-повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников региона.

Организационная структура детского технопарка «Кванториум»



Термины и обозначения используемые
в Положении о Мобильном технопарке «Кванториум»

Детский технопарк «Кванториум» (АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум») - организация дополнительного образования для детей, реализующая дополнительные общеразвивающие программы естественно-научной и технической направленности, осуществляющая свою деятельность на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

Проектная деятельность детского технопарка «Кванториум» - организованная исследовательская и/или изобретательская деятельность детей под руководством наставника направленная на достижение результата согласованного с Заказчиком проекта и зафиксированного в паспорте проекта.

Кейс – учебная исследовательская или изобретательская задача, которую обучающийся должен выполнить в рамках обучения по дополнительной общеразвивающей программе.

Обучающийся детского технопарка «Кванториум» - ребенок в возрасте от 10 до 17 лет, принятый на обучение по программе любой из дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в детском технопарке «Кванториум».

Воспитанник детского технопарка «Кванториум» - ребенок в возрасте от 10 до 17 лет, успешно завершивший программу вводного модуля и зачисленный в группу для освоения программ базового, углубленного или проектного уровней, защитивший один или несколько учебных, или собственных проектов, активно участвующий в конкурсах и олимпиадах разного уровня.

Приложение №3
к Положению о Мобильном технопарке
«Кванториум»
от «__» _____ 2020г.

Согласовано:
Руководитель проекта Мобильный
технопарк «Кванториум»
_____ И.С.Лямин
«__» _____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДО
«Детский технопарк «Кванториум»
_____ Е.В.Жмырко
«__» _____ 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение, отчисления и перевода обучающихся по программам Мобильного технопарка «Кванториум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организацию приема на обучение, отчисления и перевода, обучающихся по программам Мобильного технопарка «Кванториум» (далее Мобильный технопарк).

1.2. Положение «О правилах приема на обучение, отчисления и перевода обучающихся по программам Мобильного технопарка «Кванториум» регламентирует процедуру приема обучающихся в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов политики в области образования, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укреплению здоровья и профессиональному самоопределению детей в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.1251-03.

1.4. В соответствии с Уставом АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум» и согласно образовательным программам Организации ежегодно формирует контингент обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественно-научной и технической направленностей.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. На обучение по программам Мобильного технопарка принимаются дети в возрасте от 10 до 17 лет, проживающие в сельской местности и малых городах Ульяновской области. Перечень муниципалитетов ежегодно определяется региональным Министерством образования и науки и закрепляется в соответствующем Соглашении между АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум» и Министерством Образования и Науки Ульяновской области на текущий год.

2.2. Основным критерием для зачисления на обучение по программам Мобильного технопарка являются желание и склонности ребенка к занятиям избранным видом деятельности и отсутствие медицинских противопоказаний.

2.3. Образовательные услуги в Мобильном технопарке «Кванториум» осуществляются на безвозмездной основе в соответствии с установленной региональным Министерством образования и науки квотой.

2.4. Мобильный технопарк «Кванториум» осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Нормативные сроки обучения определяются утвержденной образовательной программой.

2.6. При приеме на обучение по программам Мобильного технопарка «Кванториум» обучающийся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам для детей, правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся.

2.7. Основанием для приема на обучение по программам Мобильного технопарка «Кванториум» является:

- Заключение между АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум» и общеобразовательной организацией соответствующего муниципалитета договор о

сетевом взаимодействии при реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленности.

- письменное заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1);

- справка о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю (Приложение №2);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №3).

2.8. Набор обучающихся на обучение по образовательным направлениям Мобильного технопарка, регистрация заявлений от родителей (законных представителей), формирование списков обучающихся производится общеобразовательной организацией муниципалитета в срок до 01 июня 2020 года.

2.9. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся согласно спискам, поданным общеобразовательной организацией или освободившихся в результате отчисления обучающихся.

2.10. Зачисление на обучение по программам Мобильного технопарка оформляется приказом директора АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум».

2.11. Основанием для отказа в приеме в детский технопарк являются:

- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг;
- наличие медицинских противопоказаний для обучения;
- превышение предельной численности контингента обучающихся Мобильного технопарка согласно квоте.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе анализа выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Педагог дополнительного образования в мае месяце учебного года формирует переводные списки по результатам мониторинга освоения

дополнительной образовательной программы и до 25 мая подает ходатайство на рассмотрение педагогического совета (Приложение №5).

3.3. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий год обучения.

3.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одного направления обучения в другое (в том числе разного профиля) при наличии вакантных мест в группах и возможности освоения обучающимся ранее освоенного группой материала.

3.5. Не допускается обучение детей по нескольким дополнительным образовательным программам на бесплатной основе.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Настоящее Положение о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся предусматривают следующие основания для отчисления обучающихся из детского технопарка:

- обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу считается выпускником, отчисляется из детского технопарка приказом директора и получает свидетельство о прохождении обучения по дополнительной образовательной программе;
- отчисление в случае болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения;
- отчисление обучающегося в случае пропуска более 50% групповых занятий без уважительных причин;
- отчисление из детского технопарка за нарушение Правил внутреннего распорядка и правил техники безопасности.

4.2. Отчисление обучающегося из детского технопарка применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Решение об отчислении обучающегося, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3. В случае прекращения отношений между АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»» и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны написать Заявление с просьбой отчислить ребенка из детского технопарка «Кванториум» с указанием причин и обстоятельств принятого решения и передать его администратору детского технопарка лично или посредством электронной почты.

4.5. Отчисление обучающегося из детского технопарка осуществляется в течение 7(семи) дней с момента подачи заявления приказом директора АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Руководитель проекта Мобильный технопарк и заместитель директора - заведующий АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум» по образовательной деятельности несут ответственность за соблюдение Положения о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся.



КВАНТОРИУМ
УЛЬЯНОВСК

Приложение №1
к Положению о правилах приема на обучение,
отчисления и перевода обучающихся
по программам Мобильного технопарка
«Кванториум»
от «__» _____ 2020г.

Директору
АНО ДО «Детский технопарк
«Кванториум»
Е.В.Жмырко

от _____

(Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка:

(Ф.И. О. ребенка, дата рождения, возраст)

В детский технопарк «Кванториум» по направлению:

Сведения о родителях (Ф.И.О., место работы, домашний адрес, телефон, эл.почта):

Дата: _____ 20 г.

Подпись: _____



КВАНТОРИУМ
УЛЬЯНОВСК

Приложение №2
к Положению о правилах приема на обучение,
отчисления и перевода обучающихся
по программам Мобильного технопарка
«Кванториум»
от «__» _____ 2020г.

Справка

Дана _____ лет

(Фамилия, Имя)

(полных лет)

в том, что он (она) по состоянию здоровья может заниматься в детском технопарке
«Кванториум» по программе повышенной сложности.

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Врач _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)



КВАНТОРИУМ
УЛЬЯНОВСК

Приложение №3
к Положению о правилах приема на обучение,
отчисления и перевода обучающихся
по программам Мобильного технопарка
«Кванториум»
от «__» _____ 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДО
«Детский технопарк «Кванториум»
_____ Е.В.Жмырко
«__» _____ 2020г.

СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

в 20 ____ - 20 ____ учебном году

в детском технопарке «Кванториум»

Педагог дополнительного образования

(Ф.И.О.) _____

Наименование образовательной программы

Год обучения _____

Внимание!

Фамилии детей должны располагаться в алфавитном порядке. Вверху записываются дети, переведенные с предыдущего года (предыдущей программы) обучения, ниже дети, вновь набранные в эту группу. Между ними оставляется пустая строчка – разделитель. Нумерация сквозная (пустую строчку нумеровать не нужно!).



<i>№</i>	<i>Фамилия, имя обучающихся</i>	<i>Возраст (лет)</i>	<i>Дата рождения</i>	<i>Основание зачисления</i>

(Подпись педагога
ДО)



Статистическая информация о детском объединении

Количественный состав детского объединения

Год обучения	количество детей	
	начало уч. года	
	мал.	дев
Всего:		

Возрастной состав детского объединения

Обучающиеся, лет	мал	дев	всего
10-11			
12-13			
14-15			
16-17			

Число детей, требующих особого педагогического внимания

№ п.п.	Обучающиеся	Количество
1	Дети-инвалиды	
2	Дети с ограниченными возможностями здоровья	
3	Дети-сироты	
4	Дети, находящиеся под опекой (попечительством)	
5	Дети из малообеспеченных семей	
6	Дети из многодетных семей	
7	Дети из неполных семей	



Приложение 4

Директору

Детского технопарка «Кванториум»

Е.В. Жмырко

От педагога ДО

ХОДАТАЙСТВО.

Прошу отчислить из состава обучающихся по образовательной программе

_____ с « ____ » _____ 20 ____ г в связи с _____

_____ следующих обучающихся:

№ п.п.	Фамилия, Имя	год рождения	год обучения

Педагог ДО _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.



Директору

Детского технопарка «Кванториум»

Е.В. Жмырко

Педагога ДО

ХОДАТАЙСТВО.

Прошу перевести на ____ год обучения следующих обучающихся, по результатам мониторинга успешно освоивших программу ____ года обучения
_____ :

(название программы)

СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя обучающихся</i>	<i>Возраст (лет)</i>

(Подпись педагога
ДО)

Дата «__» _____ 20__ г.

Директору

Детского технопарка «Кванториум»

Е.В. Жмырко

Педагога ДО

ХОДАТАЙСТВО.

Прошу отчислить из состава обучающихся детского технопарка «Кванториум» в связи с окончанием обучения следующих обучающихся, по результатам мониторинга успешно освоивших программу

_____ :

(название программы)

СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

<i>№</i>	<i>Фамилия, имя обучающихся</i>	<i>Возраст (лет)</i>

(Подпись педагога ДО)

Дата «__» _____ 20__ г.



КВАНТОРИУМ
УЛЬЯНОВСК